



ที่ ยล ๗๕๗๐๑/ว ๕๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลิตร
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๑๖๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อ
เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ อบต.ลิตร เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อ
เป็นพนักงานจ้าง ฯ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุดด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลิตร มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหา
และเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ อัตราในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลิตร จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์รับสมัคร
สอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ดังกล่าวข้างต้นให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรดิน กะลุแป)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิตร

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(นายสุไ ออาดำ)

ผอ.กจ.บด.

งานกาเจ้าหน้าที่

สำนักปลัด อบต.

โทร/ โทรสาร. ๐ ๗๓๓๓๗ ๖๗๗๐

www.lidol.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

.....ทอจ

.....

.....หน.กลุ่ม

.....

.....จนท

.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา มีความประสงค์จะรับสมัคร
บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
มาตรา ๑๓, ๑๔ และ ๑๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่องหลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงประกาศ
รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมี
รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างที่รับสมัครและตำแหน่ง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

กองช่าง

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

กองช่าง

(๑) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่น

เฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ
พนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่

สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

สำเนาถูกต้อง

/๖) ไม่เป็น...

(นางสาวอัสมะ สะแะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗) ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เพราะ
กระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดย ประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
ของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ (๕)(๖) และ (๙) มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้แต่
จะมีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างก็ต่อเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ (๕) (๖) และ (๙)

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลลิด
กำหนดไว้ ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัครคัดเลือก

๓.๑ กำหนดวันเวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการ
เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลิด อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ตั้งแต่วันที่ ๑๙-๒๗
ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒ เอกสารหลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองและยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาวุฒิการศึกษาและใบรายงานผลการศึกษาดตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
ที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน
๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

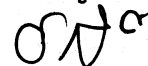
(๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงาน
ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (ส.ด. ๙), ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล, ใบสำคัญการ
สมรส, ใบสำคัญการหย่า พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

หมายเหตุ สำเนาถ่ายเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และรับรองสำเนาถูกต้อง
ทุกฉบับ

/สำหรับการ...

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอัสมะ สะแะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลลิดลจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบตำแหน่งประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๕.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลลิดล จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยเรียงตามลำดับการสมัครแต่ละตำแหน่ง ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลลิดล และทางเว็บไซต์ www.lidol.go.th

๕.๒ การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

ให้ผู้สมัครสอบเข้ารับการสอบคัดเลือกตามวัน เวลาและสถานที่

วัน / เวลา	สถานที่สอบ
ประเภทพนักงานตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ วันพุธ ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบข้อเขียนภาคความรู้ทั่วไป (ภาค ก) และภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป สอบสัมภาษณ์ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	ห้องประชุม อบต.ลิดล ที่ทำการ อบต.ลิดล
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา วันพุธ ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบสัมภาษณ์ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งและทดสอบการปฏิบัติ	ห้องสำนักงานปลัด อบต.ลิดล ที่ทำการ อบต.ลิดล

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

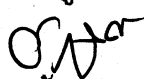
ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแนบท้าย (ภาคผนวก ข)

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้เลือกสรรได้จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินแต่ละสมรรถนะแต่ละภาคที่สอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/๑๑. ประกาศ...

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวอัสมะ สะแนค)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๘. การประกาศผลการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลลิดลจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลิดลและทางเว็บไซต์ www.lidol.go.th

๘.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลลิดล จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๙. การสั่งจ้างและการแต่งตั้ง

๙.๑ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต.จังหวัดยะลา กำหนด

๙.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลลิดล จะดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง โดยจะดำเนินการบรรจุแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดยะลา แล้วเท่านั้น โดยจะเรียกตามลำดับที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายบุรีดิน กะลุแป)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัสมา สะแม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง/หน้าที่ความรับผิดชอบ

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิค

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประเภทของพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองช่าง

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างสำรวจ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ รังวัด คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่ แผนผัง เพื่อให้ทราบรายละเอียด และเป็นไปตามแบบที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ แก้ไขปัญหาเบื้องต้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของงานที่กำหนดไว้

๑.๓ วัดระดับของภูมิประเทศ วางโครงข่ายหมุดหลักฐาน แผนที่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๔ บันทึกข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ที่ได้จากการสำรวจ และรายงานผล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน

๑.๕ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง

๑.๖ ปรับปรุงข้อมูลด้านแผนที่ในงานสำรวจให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ พร้อมทั้งดูแลจัดแผนที่ให้เป็นระเบียบ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการนำไปใช้งาน

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสำรวจ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๘ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำปรึกษา แนะนำทั้งในเชิงทักษะเฉพาะด้านและทักษะทั่วไปแก่บุคลากรทุกสายงาน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๒ ติดต่อประสานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอัสมะ สะแต)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.อัตราค่าตอบแทน

๑. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๒. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวท) ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท

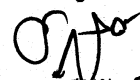
๓. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส) ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

๔. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา

๔. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอัสมะ สะแค)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ประเภทของพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด

กองช่าง

๑.หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) งานประจำรถกระเช้า ในการปฏิบัติงานติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ ในเขตพื้นที่ตำบลลิดลและพื้นที่ใกล้เคียง ตลอดจนบำรุงรักษาแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) ตลอดจนบำรุงรักษาทำความสะอาด ดูแลและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ
๒. ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำรถกระเช้าและเตรียมชุดอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
๓. จัดบันทึกควบคุมการใช้เครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน
๔. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยตามหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลลิดลและเขตพื้นที่ใกล้เคียง
๕. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) เพื่อปฏิบัติงานซ่อมแซมไฟฟ้า ตัดกิ่งไม้ ในเขตพื้นที่ตำบลลิดลและเขตพื้นที่ใกล้เคียง
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดคุณวุฒิ มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี
๒. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ กรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง
๓. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบกและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
๔. มีใบอนุญาตขับขี่ยรถยนต์ส่วนบุคคลตามกฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับรถ ประเภท ๒)

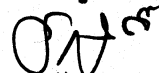
๔.อัตราค่าตอบแทน

๑. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
๒. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา

๕. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอัสมะ สะแอ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ภาคผนวก ข

วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

หลักสูตรและวิธีสอบแข่งขัน

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน แบ่งออกเป็น ๓ ภาค

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- (๑) ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน
โครงสร้างองค์กร แผนพัฒนา ยุทธศาสตร์ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นต้น
- (๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และ
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ และแก้ไข
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๔) ระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒

(๕) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

(๖) ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

(๗) ความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทย

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

(๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับช่างสำรวจ

๑.๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติ
ส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น

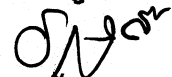
๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๒.๑ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติ
ส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๒.๒ ทดสอบภาคปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอสมะ สะแคะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ